

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DE VITIS VALERIA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data Dal 2008 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Scientifico e Linguistico "Antonio Vallone", v.le Don Tonino Bello - Galatina
- Tipo di azienda o settore Scuola secondaria di II grado
- Tipo di impiego Docente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Docente di Filosofia e Storia (classe di concorso A037);
coordinatrice di classe (dall'a.s. 2008-09);
coordinatrice del Dipartimento di Filosofia e Storia, Disegno e Storia dell'Arte, Religione Cattolica (dal 2011 al 2015);
componente Consiglio d'Istituto (dal 2014);
referente per Cittadinanza e Costituzione (a.s. 2011-12);
componente del Team di miglioramento (dal 2014);
componente del gruppo per la costruzione dei curricula (a.s. 2015-16).
tutor dei seguenti progetti con produzioni finali:
 - *Libertà tra Idea e Possibilità. Storia di un rapporto tra Filosofia e Scienza.* Intervento straordinario del prof. Roberto Cingolani (a.s. 2009-10);
 - *I giovani ricordano la Shoah* (2009-10);
 - *150° dell'Unità d'Italia* (dal 2010 al 2012), ospiti del Presidente della Repubblica;
 - *Maratona della lettura* (dal 2010 al 2012);
 - *Narghilè*, il giornale scolastico (dal 2011 al 2013);
 - *Regoliamoci*, il concorso della Polizia di Stato (a.s. 2011-12);
 - *Partecipativamente* (a.s. 2011-12);
 - *Un giorno in Senato* con superamento del concorso (a.s. 2012-13);
 - *Pssepartout pour la France* – Progetto PON con soggiorno-studio a Parigi di 21 giorni (a.s. 2013-14);
 - *Partecipativamente* (a.s. 2014-15);
 - *Una farfalla a Pechino* – Progetto PON (a.s. 2014-15).accompagnatrice in viaggi d'istruzione a:
 - Torino (a.s. 2008-09);
 - Milano (a.s. 2009-10);
 - Praga (a.s. 2009-10);
 - Roma (a.s. 2010-11);
 - Parigi (a.s. 2011-12);
 - Firenze (a.s. 2012-13);

- Praga (a.s. 2014-15).
- Data Dal 1991 al 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro 3° Circolo Didattico "Gaetano Martinez" di Galatina, via Arno – plesso di Noha
- Tipo di azienda o settore Scuola primaria
- Tipo di impiego Docente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Docente su organizzazione modulare; componente del gruppo di lavoro per l'elaborazione del P.E.C. (a.s. 1994-95); coordinatore del P.E.C. e della Carta dei Servizi (a.s.1995/96); componente del gruppo di lavoro per la sperimentazione dell'autonomia (a.s. 1997-98); delegata alle relazioni pubbliche con esonero parziale (dal 1998 al 2001); tutor del Consiglio Comunale Baby di Galatina (dal 1999 al 2000); funzione obiettivo per l'area "Realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni alla scuola" (dal 2001 al 2005); R.S.U. (dal 2000 al 2003 e dal 2007 fino al passaggio di ruolo nel 2008); collaboratrice di plesso (dal 2005 al 2008); collaborazione alla stesura e realizzazione dei seguenti progetti:
 - Progetto ambiente dall'a.s. 1997-98
 - Progetto biblioteca Giona dall'a.s. 1997-98
 - Progetto per il miglioramento dell'offerta formativa (a.s. 1998-99)
 - Progetto Consiglio Comunale Baby in collaborazione con il Comune di Galatina per l'a.s. 1999-2000
 - Progetto Ambiente "Leggo il mio paese" (a.s.2000-01)
 - Inaugurazione nuova sede scolastica e relativo Convegno "Sulle tracce di G. Martinez" (a.s. 2000-01)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale - Galatina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie umanistiche (Filosofia, Storia, Pedagogia, Psicologia, Didattica, Lingua e Letteratura francese)
- Qualifica conseguita Diploma di istruzione superiore
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Data 1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale - Galatina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie umanistiche (Filosofia, Storia, Pedagogia, Diritto)
- Qualifica conseguita Integrazione del Diploma per l'accesso a tutte le Facoltà universitarie
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Data 1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Lecce
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie umanistiche (Filosofia, Storia, Pedagogia, Psicologia, Sociologia, Lingua e Letteratura francese)
- Qualifica conseguita Laurea in Filosofia con lode
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Data 29/11/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università del Salento - Lecce
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Consiglieri di Orientamento
- Qualifica conseguita Perfezionamento
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date 20/06/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università del Salento - Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Didattica della Filosofia e della Scienza
 - Qualifica conseguita Perfezionamento
 - Date 07/10/2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale "Antonio Vallone" - Galatina
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *L'applicazione della legge sulla privacy presso le istituzioni scolastiche*
 - Qualifica conseguita Attestato
 - Date 09/12/2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale "Antonio Vallone" - Galatina
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Nuove frontiere della didattica*
 - Qualifica conseguita Attestato
 - Date 12/04/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IRSEF-IRFED Istituto di Ricerca, Studi, Formazione e Documentazione - Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Autonomia scolastica e rendicontazione sociale*
 - Qualifica conseguita Attestato
 - Date 17/06/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico e Linguistico Statale "Antonio Vallone" - Galatina
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Progettazione d'Istituto: procedura e metodi*
 - Qualifica conseguita Attestato
 - Date 13/11/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico e Linguistico Statale "Antonio Vallone" - Galatina
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Scuola digitale*
 - Qualifica conseguita Corso per l'acquisizione di competenze informatiche nella didattica
 - Date 04/11/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico e Linguistico Statale "Antonio Vallone" - Galatina
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Imparare a imparare: apprendere e insegnare un metodo di studio*
 - Qualifica conseguita Attestato
 - Date 29/12/2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico e Linguistico Statale "Antonio Vallone" - Galatina
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Competenze oltre, corso di formazione del prof. Federico Batini sulla didattica per competenze*
 - Qualifica conseguita Attestato

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONA

BUONA

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE E COMUNICAZIONE, RISULTATO DI UNA SINERGIA TRA PREDISPOSIZIONE PERSONALE ED ESPERIENZA ULTRAVENTENNALE NEL MONDO DELLA SCUOLA NEL RAPPORTO CON ALLIEVI, FAMIGLIE E PERSONALE SCOLASTICO. COMUNQUE CAPACITÀ SEMPRE *IN FIERI*, FRUTTO DI UNA COSTANTE RIFLESSIONE E MATURAZIONE DI NUOVE CONSAPEVOLEZZE RISPETTO ALLE DINAMICHE UMANE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PIÙ CHE BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE SUL CAMPO ATTRAVERSO INCARICHI CONNESSI A TALI COMPETENZE: COLLABORATRICE DI PLESSO, FUNZIONE OBIETTIVO, RAPPRESENTANTE SINDACALE UNITARIA, TUTOR DI PROGETTI P.O.F., COORDINATRICE DI CLASSE E DI DIPARTIMENTO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS FINO ALL'ULTIMA VERSIONE E DEL PACCHETTO OFFICE, NONCHÉ DELLA LIM. LE COMPETENZE SONO VIA VIA ACQUISITE ATTRAVERSO UN'APPLICAZIONE PERSONALE, LA PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE *AD HOC*, E IL CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE EUROPEA DI ECDL COREL (DA COMPLETARE CON L'ULTIMO ESAME)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE COMPETENZE GRAFICHE ACQUISITE AUTONOMAMENTE IN FUNZIONE DI PRODUZIONE GIORNALISTICA E MULTIMEDIALE DI ATTIVITÀ DI RICERCA E APPROFONDIMENTO CON GLI STUDENTI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

/

PATENTE O PATENTI

/

ULTERIORI INFORMAZIONI

19 giugno 1989

relatrice nella presentazione del libro di Alberto Lecco *Il cantore muto. Sono stati gli ebrei liberi di raccontare se stessi?*

Sala Conferenze "M. L. Ferrari" dell'Università degli Studi di Lecce

Galatina, 17 febbraio 2016

prof.ssa Valeria De Vitis