



REGOLAMENTO

PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO

DI LIBRI DI TESTO

Il presente Regolamento per la concessione in **"Comodato d'uso di libri di testo"**, adottato dal Consiglio d'Istituto del Liceo Scientifico e Linguistico "Antonio Vallone", è stato elaborato nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, delle disposizioni contenute nei seguenti atti legislativi:

- Legge 23 dicembre 1988, n°448 – "Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo"
- Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- Decreto Legge 12 settembre 2013, n. 104 - Misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca.



ART. 1 – ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI COMODATO D'USO

1. È istituito, a favore degli studenti frequentanti il Liceo "Antonio Vallone", un servizio di comodato d'uso (prestito gratuito) dei libri di testo annualmente in uso.
2. Il servizio è riservato prioritariamente agli studenti frequentanti le **classi prime, seconde e terze**.
3. Gli studenti frequentanti le **classi quarte e quinte**, potranno fruire del servizio solo in caso di risorse residue non utilizzate.

ART. 2 – RISORSE DESTINATE AL SERVIZIO

1. L'ammontare dei fondi destinati all'acquisto dei libri di testo da offrire in comodato d'uso, viene determinato dal Consiglio d'Istituto nella misura dell'1,5% dell'intera somma derivante da contributi da privati, nonché da specifici finanziamenti assegnati a tale scopo dal MIUR.
2. L'Istituto si impegna ad acquistare i libri di testo richiesti, nel limite delle risorse annualmente disponibili.
3. La fornitura dei libri richiesti non potrà, di norma, per ciascun alunno richiedente, superare il 50% dell'intero budget stabilito dal MIUR per l'anno di corso.
4. Nel caso in cui le risorse destinate al servizio dovessero essere inferiori alle necessità, l'Istituto diminuirà in misura percentuale gli acquisti.

ART. 3 – MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

1. Per essere inclusi nella graduatoria di cui al precedente art. 2, i genitori interessati dovranno presentare domanda presso l'Ufficio di Segreteria, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla scuola (Allegato n° 1), da corredare con la dichiarazione ISEE.
2. La domanda dovrà essere prodotta entro la data annualmente fissata da apposita circolare che verrà pubblicata sul sito web della scuola e, comunque, non oltre la data del 30 settembre dell'anno scolastico di riferimento.
3. Coloro che si iscrivono in corso d'anno e si trovino nelle condizioni specificate nel successivo articolo 4, potranno beneficiare del servizio nel caso in cui permangano in bilancio risorse residue.

ART. 4 – GRADUATORIA DEI BENEFICIARI

1. I beneficiari del servizio, sono individuati in base ad una apposita graduatoria di richiedenti, predisposta annualmente in relazione all'I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica equivalente) nella stessa misura prevista per le istanze di fornitura gratuita dei libri di testo emessa dall'Ente Regione.
2. Nella predisposizione della graduatoria si rispetteranno i seguenti criteri:
 - studenti che avranno prodotto istanza di fornitura gratuita dei libri di testo presso il Comune di appartenenza, senza che la stessa sia stata accolta;
 - studenti che, pur trovandosi nella situazione indicata al comma 1 del presente articolo, non hanno prodotto istanza di fornitura gratuita dei libri di testo presso il Comune di appartenenza

3. In caso di concessione di libri di testo in comodato d'uso da parte della scuola, l'Ente locale di appartenenza, sarà avvisato con apposita comunicazione;
4. La graduatoria dei beneficiari potrà essere visionata dagli interessati presso gli Uffici di segreteria di questo Istituto.

ART. 5 – TIPOLOGIA DI LIBRI IN COMODATO D'USO

1. L'Istituto si impegna ad acquistare esclusivamente i libri (cartacei, misti o digitali) inclusi negli appositi elenchi deliberati dal Collegio dei docenti.
2. Non sono inclusi negli acquisti atlanti, eserciziari o vocabolari.

ART. 6 – DURATA DEL COMODATO D'USO

1. I libri di testo saranno concessi in comodato d'uso per uno o più anni scolastici, in base alla durata delle adozioni previste dalla specifica delibera adottata dal Collegio dei docenti.

ART. 7 – CUSTODIA E UTILIZZO DEI LIBRI

1. Gli studenti e le famiglie sono responsabili della custodia e del corretto utilizzo dei libri concessi in comodato d'uso.
2. Gli stessi dovranno essere restituiti senza sottolineature indelebili e/o danneggiamenti tali da comprometterne l'uso negli anni successivi ad altri studenti.
3. I beneficiari, all'atto della consegna, si impegneranno per iscritto (Dichiarazione di responsabilità) a custodirli, utilizzarli con cura e a restituirli al termine del periodo previsto.

ART. 8 – RESTITUZIONE DEI LIBRI

1. Al termine della durata prevista, entro i cinque giorni successivi all'ultimo giorno di lezione, tutti i libri concessi in comodato d'uso devono essere restituiti.
2. Gli studenti con sospensione di giudizio, in caso di promozione a settembre, dovranno restituire i libri utilizzati, entro la data d'inizio delle lezioni.
3. In caso di ritiro dalle lezioni, i libri devono essere restituiti entro 5 giorni dalla cessazione della frequenza.
4. In caso di trasferimento in corso d'anno in altro istituto, i libri devono essere restituiti dallo studente contestualmente al rilascio del nulla osta.

ART. 9 – RISARCIMENTO DANNI

1. In caso di inutilizzabilità anche parziale dei libri restituiti, il beneficiario è tenuto a versare sul Conto Corrente dell'Istituto l'importo corrispondente all'intero prezzo sostenuto dalla scuola per l'acquisto del/i libro/i.
2. Il mancato rispetto dell'obbligo del risarcimento comporterà l'esclusione dello studente dal servizio di comodato d'uso negli anni successivi e l'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.
3. Le risorse economiche derivanti dal risarcimento dei danni arrecati ai libri concessi in comodato d'uso, verranno utilizzate nel rispetto dello stesso vincolo di destinazione.

Art. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente Regolamento per la concessione in **“Comodato d’uso di libri di testo”**, composto da dieci articoli, è stato approvato dal Consiglio d’Istituto con atto di deliberazione n° 8 del 30 giugno 2015.
2. È in vigore a tempo indeterminato e, sulla base di esigenze eventualmente emergenti, potrà essere modificato dai competenti Organi Collegiali dell’Istituto.
3. Viene pubblicato all’Albo della scuola e nella sezione **“Regolamenti”** del sito web dell’Istituto (www.liceovallone.gov.it).
4. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente e alle eventuali modifiche e integrazioni che dovessero intervenire in materia.